

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.МУРМАНСКА
КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 17**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор
МБУ ДО г.Мурманска
КДЮСШ № 17**

_____ **С.Н. Тян**

приказ от 04.09.2019 года № 08-08

**ПРОГРАММА
производственного контроля
МБУ ДО г. Мурманска КДЮСШ № 17**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа производственного контроля (Далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями от 30 декабря 2001 г., 10 января, 30 июня 2003 г., 22 августа 2004 г., 9 мая, 31 декабря 2005 г.); санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»; СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; СанПиН 2.2.2./2.4.1340-03 «Гигиенические требования к видеодисплеям, терминалам, ПЭВМ и организация работы».

1.2. Программа устанавливает порядок организации, и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.

1.3. Организация производственного контроля в МБУ ДО г.Мурманска КДЮСШ № 17 возлагается на директора Тян Сергея Николаевича.

1.4. Целью производственного контроля (ПК) является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

1.5. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения - состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

Среда обитания - совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

Факторы среды обитания - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.

Вредные воздействия на человека - воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.

Благоприятные условия жизнедеятельности человека - состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

Безопасные условия для человека - состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.

Санитарно-эпидемиологическая обстановка - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

Гигиенический норматив - установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.

Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила) - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия - организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.

Профессиональные заболевания - заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.

Инфекционные заболевания - инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются

тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).

Массовые не инфекционные заболевания (отравления) - заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

Цель программы - организация производственного контроля в образовательном учреждении в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утверждёнными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 22 июля 2010 г., СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23 июля 2008 года № 45, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», вступившие в силу 01 сентября 2011 года.

Задачи программы - установить санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы в школе; установить порядок и периодичность производственного контроля, в том числе лабораторных исследований по микробиологическим показателям, по согласованию с органами госсанэпидслужбы; проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми.

2. Порядок организации и проведения производственного контроля

2.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее - производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий).

2.2. Объектами производственного контроля являются: производственные, учебные помещения, рабочие места, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-тренировочный процесс.

2.3. Производственный контроль включает:

2.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.

2.3.2. Организация медицинских осмотров.

2.3.3. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, реализуемой продукции.

2.3.4. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.

2.3.5. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

- 2.3.6. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.
- 2.3.7. Необходимые изменения, дополнения в Программу вносятся при изменении вида деятельности, требованиях законодательства или других существенных изменениях.
- 2.3.9. Ответственность за организацию производственного контроля несет директор МБУ ДО КДЮСШ № 17.

3. Состав программы производственного контроля

Программа производственного контроля включает в себя следующие данные:

- 3.1. Перечень нормативных актов по санитарному законодательству, требуемых для осуществления деятельности (п.5).
- 3.2. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объемов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (п.6)
- 3.3. Перечень должностных лиц, на которых возлагаются функции по осуществлению производственного контроля (п.7).
- 3.4. Перечень контингента работников, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам, профессионально-гигиенической подготовке в соответствии с установленными требованиями (п.8).
- 3.5. Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения (п.9).
- 3.6. Мероприятия, проводимые при осуществлении производственного контроля (п.10).

4. Функции ответственного лица за осуществление производственного контроля

- 4.1. Оказывать помощь в проведении контроля по соблюдению работниками и специалистами требований санитарных правил.
- 4.2. Принимать участие в разработке санитарно-противоэпидемических мероприятий.
- 4.3. Иметь в наличии санитарные правила и др. документы согласно перечню (п.5).
- 4.4. Оформлять всю необходимую документацию по производственному контролю и отвечать за ее сохранность.
- 4.5. Принимать участие в проведении проверок по соблюдению санитарных правил, при необходимости оформлять предписания для отдельных подразделений учреждения.
- 4.6. Контролировать критерии безопасности и безвредности условий обучения и воспитания и условий работ с источниками физических и химических факторов воздействия на человека.
- 4.7. Информировать Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Мурманской области о мерах, принятых по устранению нарушений санитарных правил.

4.8. Поддерживать связь с медицинскими учреждениями по вопросам прохождения обучающимися и работниками учреждения обязательных медицинских осмотров.

4.9. Контролировать выполнение предписаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Мурманской области и своевременно отчитываться в их выполнении.

**5. Перечень действующих санитарных правил,
гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия в детских образовательных учреждениях и по вопросам условий труда работающих**

№ п/п	Наименование нормативного документа	Регистрационный номер
1	«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».	ФЗ № 52 от 30.03.1999 года
2	«О защите прав потребителей» с последующими дополнениями и изменениями.	ФЗ № 2300/1 от 07.02.1992 года
3	«О защите прав юридических и индивидуальных предпринимателей, при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».	ФЗ № 294-ФЗ от 26.12.2008 года
4	«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».	СанПиН 2.4.4.3172-14 от 4 июля 2014 года
5	«Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».	СанПиН 2.1.4. 1074-01
6	«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».	СП 1.1. 1058-01
7	«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».	СП 1.1. 2193-07
8	«Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», изменения №1, № 2	СанПиН 2.2.2./2.4. 1340-03 СанПиН 2.2.2./2.4. 2198-07 СанПиН 2.2.2./2.4. 2620-10

6. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объемов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания

Факторы производственной среды	Влияние на организм человека	Меры профилактики
Зрительное напряжение при работе на компьютере	Развивается комплекс зрительных функциональных расстройств, нарушение аккомодационной функции глаз (зрительное общее утомление, боли режущего характера в области глаз, снижения зрения).	Чередование труда и отдыха, правильное оформление рабочего места, проведение гимнастики для глаз.
Физические перегрузки опорно-двигательного аппарата	при подъеме и переносе тяжестей возможно развитие острых заболеваний пояснично-крестцового отдела позвоночника, острых миопатозов, периартритов. при работе с ручным инструментом возможно развитие хронических заболеваний мышечно-связочного аппарата кистей, предплечий, плеча.	ограничение подъема и переноса тяжестей до 30 кг - для мужчин, 10 кг - для женщин, более 2 раз в течение каждого часа рабочей смены.

7. Перечень должностных лиц, на которых возлагаются функции по осуществлению производственного контроля

№	Должность	Возложенные функции
1	Директор	Общее руководство за осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
2	Заместитель директора по АХР	Контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками учреждения; за санитарным состоянием и содержанием территории и помещений, за своевременной дератизацией и дезинсекцией помещений и др.
3	Заместитель директора по УВР	Контроль за своевременным прохождением углубленного медицинского обследования обучающихся во врачебно-физкультурных диспансерах; профилактика травматических и несчастных случаев и др.

**8. Перечень контингента работников,
подлежащих медицинским осмотрам, согласно приказу Минздравсоцразвития РФ
№ 302н от 12.04.2011 и профессионально-гигиенической подготовке**

№ п/п	Должность	Количество работающих	Характер производимых работ и вредный фактор	п.п. приказа и объем предварительного осмотра при поступлении на работу	Кратность периодического медосмотра	Кратность профессионально-гигиенической подготовки
1.	Директор Зам/директора по УВР Зам/директора по АХР Заведующий отделом	3	<u>Работа в КДЮСШ</u> перенапряжение голосового аппарата, обусловленное работой; работа на компьютере (зрительное напряжение)	п. 19 приказа № 302н от 12.04.2011г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
2.	Тренер-преподаватель	16	<u>Работа в КДЮСШ</u> перенапряжение голосового аппарата, обусловленное работой.	п. 19 приказа № 302н от 12.04.2011г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
3.	Уборщик производственных и служебных помещений, Сторож рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	6	<u>Работа в КДЮСШ</u> синтетические моющие средства - хлор и его соединения; работы, связанные с мышечным напряжением, с подъемом и перемещением груза вручную	п. 18 приказа № 302н от 12.04.2011г.	1 раз в год	1 раз в 2 года

9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой учебного процесса, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения

- отключение электроснабжения
- аварии на системе водопровода и канализации
- отключение тепла в холодный период года
- пожар

- разлив ртути
- смерчи-ураганы-наводнения
- выход из строя электрооборудования.

- непредвиденные ЧС
- обвалы-обрушения

№	Возможные аварийные ситуации	Мероприятия	Порядок информирования
1	Отключение воды	Закрывать все краны, ограничить доступ в туалеты, прекратить образовательный процесс по согласованию с комитетом по образованию АГМ.	Сообщить в диспетчерскую службу по номеру 051 или по телефону обслуживающей организации
2	Отключение электроэнергии (более 2-х часов)	Если отключение произошло в темное время суток, то следует прекратить образовательный процесс.	Сообщить в диспетчерскую службу Горэлектросети
3	Нарушение работы системы канализации	Закрывать все краны, ограничить доступ в туалеты, прекратить образовательный процесс по согласованию с комитетом по образованию АГМ. Провести генеральную уборку с дезсредствами.	Сообщить в диспетчерскую службу по номеру 051 или по телефону обслуживающей организации

10. План мероприятий производственного контроля

Наименование мероприятий	сроки	ответственный
Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований: - Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ; - Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; - «СанПиН 2.4.4.3172-14 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" и др.	в течение года постоянно	директор
Контроль за допуском к работе работников школы: - наличие периодического медицинского осмотра; - своевременное проведение профилактических прививок сотрудников; - наличие противодифтерийной прививки; - наличие личных медицинских книжек установленного образца; - медицинское обследование на выявление	приказ № 302н от 12.04.2011г. постоянно	зам/директора по АХР

профзаболеваний.		
Контроль за организацией учебно-воспитательного процесса в школе: - контроль за соблюдением в образовательном процессе санитарных правил; - контроль за составлением расписания согласно норм и правил; - контроль за правильным и своевременным ведением делопроизводства по все видам учебно-воспитательной работы; - измерение оборудования и мебели в соответствии с росто-возрастными особенностями.	ежедневно постоянно на начало учебного год	зам/директора по УВР
Контроль за своевременным прохождением углубленного медицинского обследования обучающимися для допуска к учебно-тренировочным занятиям.	постоянно в течение года	зам/директора по УВР
Контроль за прохождением медицинского допуска к соревнованиям.	постоянно в течение года	зам/директора по УВР
Профилактика травматизма и несчастных случаев обучающихся.	в течение года	зам/директора по УВР
Отчет производственного контроля	ежегодно	зам/директора по УВР
Контроль за соблюдением в школе санитарных правил: - во время уборки помещений, а также с применением дезинфицирующих средств; - дезинфекция туалетов и душевых комнат, мытье окон; - обеспечение персонала СИЗ, спецодеждой, инвентарем; - проверка качества и своевременности уборки помещений, территорий.	постоянно в течение года	зам/директора по АХР
Контроль за соблюдением санитарного содержания помещений: - соблюдение кратности мытья (протирок) оконных стекол; - соблюдение периодичности проведения генеральных уборок; - обеспеченность моющими средствами и дезинфицирующими средствами, условия их хранения; - наличие и достаточность уборочного инвентаря, его маркировка и хранение.	постоянно в течение года	зам/директора по АХР
Проведение профилактических работ по дезинсекции, дератизации и дезинфекции.	постоянно в течение года	зам/директора по АХР
Контроль за температурным режимом помещений для пребывания детей и режимом проветривания.	постоянно в течение года	зам/директора по АХР
Контроль за освещенностью помещений: - своевременная замена ламп, светильников. - чистка светильников	постоянно в течение года	зам/директора по АХР
Контроль за питьевой водой.	постоянно в течение года	зам/директора по АХР
Контроль за наличием сертификатов безопасности	постоянно	зам/директора

(санитарно-эпидемиологического заключения) на отделочные и строительные материалы при проведении косметических ремонтов, на спортивный инвентарь и т.д.	в течение года	по АХР
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	--------

11. Виды медицинского осмотра

вид медицинского осмотра	периодичность	лицо, ответственное за осуществление контроля
Педагогические работники		
Терапевт	1 раз в год перед поступлением на работу	директор зам/директора по АХР
Дерматовенеролог с лабораторными исследованиями	1 раз в год сентябрь - октябрь	
Флюорография	1 раз в год	
Маммография	1 раз в год в 2 года	
Прививка АКДС (АДСМ) лицам до 55 лет	1 раз в 10 лет	
Прививка против кори лицам до 35 лет	1 раз	
Прививка против гриппа	1 раз в год сентябрь - ноябрь	
Технические работники		
Терапевт	1 раз в год перед поступлением на работу	директор зам/директора по АХР
Дерматовенеролог с лабораторными исследованиями	1 раз в год сентябрь - октябрь	
Флюорография	1 раз в год	
Маммография	1 раз в год в 2 года	
Прививка АКДС (АДСМ) лицам до 55 лет	1 раз в 10 лет	
Прививка против кори лицам до 35 лет	1 раз	
Прививка против гриппа	1 раз в год сентябрь - ноябрь	

12. Перечень физических факторов, объектов контроля, контрольных точек и периодичность исследований по производственному контролю

Перечень физических факторов

1. Исследование освещенности.
2. Исследование микроклимата.
3. Исследование питьевой воды.
4. Измерения вентиляции.

Перечень объектов производственного контроля

Кабинет администрации (К. Либкнехта - 13а)	3
Спортивный зал (К. Либкнехта - 13а)	2
Шахматный зал (К. Либкнехта - 13а)	2
Комната техперсонала (К. Либкнехта - 13а)	1
Душевые (К. Либкнехта - 13а, Мира-12)	4
Туалеты (К. Либкнехта - 13а, Мира-12)	6
Холл (К. Либкнехта - 13а, Мира-12)	2
Кабинет тренеров-преподавателей (К. Либкнехта - 13а, Мира-12; Челюскинцев-2)	3
Гардероб (К. Либкнехта - 13а)	1
Раздевалки (К. Либкнехта - 13а, Мира-12)	5

Перечень контрольных точек и периодичность исследований, искусственная освещенность и параметры микроклимата (температура, влажность)

№	Помещение, рабочая зона	Кратность измерений
1.	Кабинеты администрации	по 1 замеру 1 раз в год
2.	Спортивные залы	по 1 замеру 1 раз в год
3.	Шахматные залы	по 1 замеру 1 раз в год
4.	Кабинет тренеров-преподавателей (тренерская)	по 1 замеру 1 раз в год
5.	Комнаты техперсонала	по 1 замеру 1 раз в год
6.	Душевые	по 1 замеру 1 раз в год
7.	Туалеты	по 1 замеру 1 раз в год
8.	Холл	по 1 замеру 1 раз в год
9.	Раздевалки	по 1 замеру 1 раз в год
10.	Гардероб	по 1 замеру 1 раз в год